



Centre Intercommunal d'Action Sociale  
de la Communauté de Communes  
Côte Ouest Centre Manche

# OFFRE D'EMPLOI animateur d'atelier en EHPAD (H/F)

Site de Lessay

## animateur d'atelier en EHPAD H/F

Au sein de notre établissement accueillant 40 résidents, vous serez en charge de la coordination et animation de la vie sociale.

- Elaboration d'un programme d'animations varié et adapté aux besoins et aux envies des résidents,
- Coordination des interventions d'intervenants extérieurs (association de bénévoles, zoothérapie, musicothérapie et organisation de la messe mensuelle)
- Animation d'ateliers créatifs, de jeux de société, de sorties et de diverses activités sociales.
- Participation active aux réunions de service (conseil de la vie sociale, commission animation, etc...) et aux transmissions d'informations.
- Accompagnement personnalisé : Écoute active et respect des individualités de chaque résident.
- Création de liens privilégiés avec les résidents et leurs familles.
- Participation à la réalisation des projets de vie personnalisés,
- Gestion logistique : Gestion du matériel et des équipements nécessaires aux animations.
- Utilisation du véhicule de service pour les sorties.
- Horaires : du lundi au vendredi avec possibilité de travailler certains week-ends en fonction du planning des animations.

## PROFIL RECHERCHÉ

**Formation souhaitée et expérience** : Titulaire d'un diplôme de l'animation sociale (BPJEPS) ou de la gérontologie (ASG), expérience significative dans l'animation auprès de personnes âgées souhaitée.

- **Savoir-faire** : adapter les activités aux besoins du service, savoir organiser des animations, adapter ses modes de communication aux différents publics.
- **Savoir-être** : sens de l'écoute et de l'empathie, créativité et dynamisme, autonomie, polyvalence et esprit d'équipe, sens des responsabilités.

## MODALITES

**Statut** : Fonction publique territoriale (contractuel)

**Salaire** : selon les grilles de la fonction publique

**Durée du contrat** : CDD de 6 mois

**Temps de travail** : 17h30

**Prise de poste** : 01/03/2025

**Date limite de candidature** : 28/02/2025

## CONTACTS

**Renseignements sur le poste** : Cindy TOURNAT, directrice de l'EHPAD – [ehpadcl.direction@orange.fr](mailto:ehpadcl.direction@orange.fr) – 06 83 41 23 42

**Service des ressources humaines** : Sophie GIARD, directrice du CIAS - [directionciascocom@orange.fr](mailto:directionciascocom@orange.fr) - 02 33 46 22 02